

ALPRO MEDICAL zählt seit über 30 Jahren zu den innovativen Firmen im Bereich Infektionskontrolle und zu den weltweit führenden Spezialisten im Bereich Reinigung, Desinfektion und Pflege zahnärztlicher Absauganlagen.

Wir suchen in Vollzeit (40 Std./Woche):



Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) für die Abteilung Doku/IT

Ihr Aufgaben:

- **Unterstützung unserer Abteilung Dokumentation**
bei der Erstellung von Produktinformationen, Sicherheitsdatenblättern, Überarbeitung von Etikettentexten
- **Unterstützung unserer IT-Abteilung**
bei der Administration von Anwendungen, Verwaltung und Inventarisierung, Mitarbeit bei Soft- und Hardwareprojekten, Unterstützung der Anwender in der Produktion

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung im Bereich IT-System-Management, Digitalisierungsmanagement, Informationstechnischer Assistent
- Erfahrung im Umgang mit Grafik- und Etikettenprogrammen
- Erfahrung im Umgang mit Druckern, idealerweise Etikettendruckern
- Generelle IT-Affinität
- Fremdsprachenkenntnisse
- Hohe Konzentrationsfähigkeit und strukturierte Vorgehensweise
- Hohe Sozialkompetenz

Das erwartet Sie:

- Ein interessanter und vielseitiger Arbeitsplatz
- Ein Arbeitsplatz in einer krisensicheren Branche
- Regelmäßiges Angebot an externen Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein aufgeschlossenes und motiviertes Team, das sich auf Sie freut
- Betriebliche Gesundheitsförderung, kostenloses Wasser, Tee und Kaffee
- Eine wunderschöne geographische Firmenlage im Schwarzwald
- Attraktive Sondervergütungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

ALPRO MEDICAL GMBH

Mooswiesenstr. 9
D-78112 St. Georgen
Tel: 07725 9392-99
Bewerbung per Post oder unter
www.alpro-medical.de/karriere
Ansprechpartner: Frau Patricia Kaltenbacher

